

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Yo; _____ actuando en nombre propio o en mi calidad de representante legal de la empresa _____, identificado (a) con C.C. o NIT. _____, para efectos del tratamiento de datos personales, por medio del presente documento, autorizo a INTEIA S.A.S., en adelante “inteia”, identificada con NIT. 900.457.885-8, como responsable y encargada del tratamiento de mis datos personales para: procesar, recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar, transferir y/o transmitir dentro o fuera del territorio de la República de Colombia, mis datos personales, bajo los lineamientos legales correspondientes y respetando los derechos de los titulares de los datos, principalmente, para hacer posible la relación de Cliente, Proveedor, Aliado, Empleado o Contratista, según aplique, así como también, para efectuar reportes a las autoridades de control y vigilancia cuando resulte aplicable, y/o para otros usos, con fines administrativos, comerciales, publicitarios, laborales (según aplique) y de contacto con los titulares de los mismos, y en general, para los demás asuntos relacionados con el objeto social de inteia y, de forma específica según aplique en cada caso, para:

1. Ejecutar los contratos que se van a suscribir o se tienen suscritos con inteia.
2. Realizar el pago de las obligaciones contractuales.
3. Enviar la información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de las mismas.
4. Soportar procesos de auditoría externa e interna.
5. Enviar y recibir mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente.
6. Registrar la información de los clientes, aliados y proveedores en las bases de datos de inteia, con la finalidad de analizar, evaluar y generar datos estadísticos, así como indicadores, resultados comerciales, investigaciones de mercados, variables de sus negocios y/o cualquier otra consideración relacionada directa o indirectamente con la actividad económica y comercial que realicen las partes y resulte necesaria para el desarrollo de las actividades para las cuales tienen una relación pre-contractual, contractual, comercial, laboral, entre otras.
7. Contactar a clientes, aliados y proveedores para el envío de información referida a la relación contractual, comercial y obligacional a que haya lugar.
8. Acceder a la geolocalización cuando se requiera, mediante herramientas tecnológicas, con el fin de ejecutar eficientemente actividades logísticas,

verificar la prestación de servicios contratados y cumplir con obligaciones derivadas de la relación comercial y contractual.

9. Recolectar, almacenar, utilizar y divulgar fotografías, imágenes y/o grabaciones audiovisuales captadas en el marco de eventos institucionales en los que participe, con el fin de ejecutar estrategias de comunicación, promoción institucional y publicidad
10. Recolectar datos para el cumplimiento de los deberes que, como Responsable y Encargado de la información y de los datos personales, le corresponden a inteia.
11. Contactarlo vía telefónica, vía redes sociales o por correo electrónico, para atender y dar seguimiento a las solicitudes de servicios y/o productos.
12. Elaboración de facturación física, facturación electrónica y notas de crédito, derivadas de la prestación de servicios de inteia.
13. Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o de la relación que existe entre el Titular y inteia.

En este mismo sentido, manifiesto que, inteia me informó sobre los derechos que me asisten como Titular de mis datos personales, especialmente a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento;
- b. Solicitar la actualización y rectificación de la información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado;
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Lo anterior conforme a lo establecido en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen, complementen o adicionen, así como también en la Política de Tratamiento de Datos Personales adoptada por inteia, la cual está publicada en la página web www.inteia.com.co y específicamente en el enlace: <https://inteia.com.co/wp-content/uploads/2024/11/Politica-Proteccion-Datos-Personales-inteia-1.pdf>.

La presente autorización no impedirá al abajo firmante o a su representada, a ejercer el derecho a solicitar actualizar o modificar en cualquier tiempo ante INTEIA S.A.S, la información suministrada y a ser informado sobre las correcciones efectuadas o a solicitar la revocatoria de sus datos, siempre y cuando no exista un deber legal o contractual que lo(s) obligue a estar en la base de datos de inteia. La atención de requerimientos relacionados con el tratamiento de datos personales o el ejercicio de los derechos mencionados en esta autorización, serán atendidos en el correo electrónico: tratamientodedatos@inteia.com.co

De otra parte, por medio del presente documento, como Titular de los datos personales, declaro que conozco la Política de Tratamiento de Datos de INTEIA S.A.S. - inteia, la cual, fue puesta a mi disposición de manera previa a la recolección de mis datos personales y que se encuentra dispuesta en medio digital en la página web www.inteia.com.co y específicamente en el enlace: <https://inteia.com.co/wp-content/uploads/2024/11/Politica-Proteccion-Datos-Personales-inteia-1.pdf>, donde además, también se encuentra contenido el procedimiento para presentar consultas y reclamos, relacionados con el tratamiento de mis datos, entre otros aspectos.

Igualmente, por medio del presente documento, autorizo a inteia en caso de que aplique, a realizar las consultas necesarias, sobre mi comportamiento crediticio y el de mi representada, así como a efectuar el reporte negativo ante las Centrales de Riesgo frente a incumplimientos que puedan afectar a inteia.

Finalmente, manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos personales y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

En constancia de haber sido suficientemente informado del contenido y alcance de esta autorización se firma por el titular:

Nombre: _____

Identificación: _____

Firma: _____

Calidad en que actúa: _____

Fecha _____